

1 Inloggen

U hebt uw inlogcode en wachtwoord bij de hand en wilt gaan inloggen in de webapplicatie. Deze webapplicatie is te bereiken via de internetsite van de SNPG (www.snpg.nl). Onderstaand wordt aan de hand van tekst en beeld weergegeven hoe u kunt inloggen in het account bij SNPG.

1.1 Inloggen in de webapplicatie

Stap 1

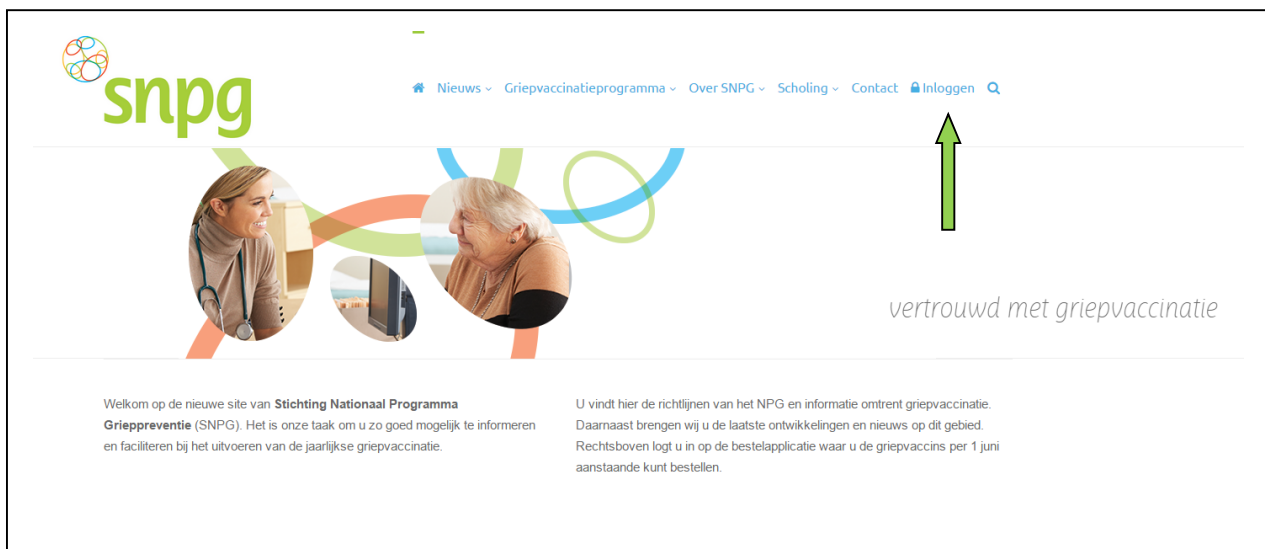
U opent de internet browser op uw computer (bijvoorbeeld internet Explorer)


Stap 2

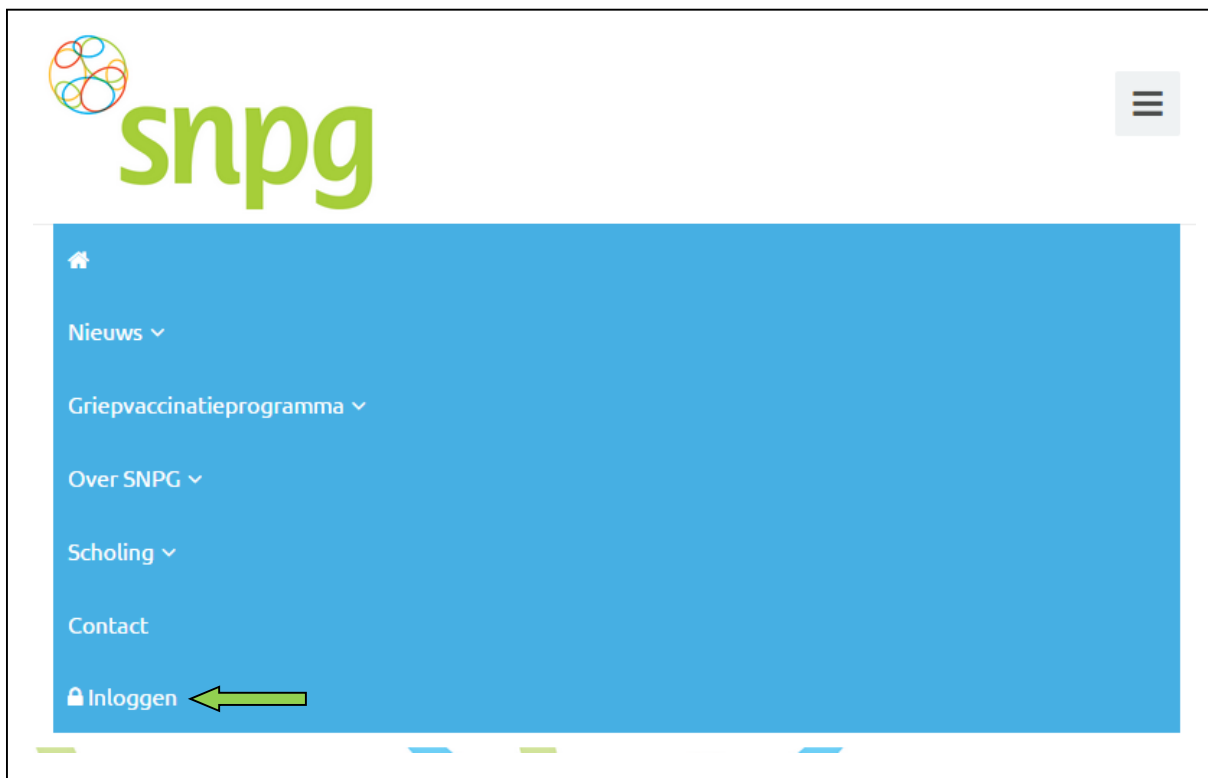
In de adresbalk van uw internet browser typt u het webadres in van de SNPG, deze is www.snpg.nl

Stap 3

Op de internetpagina van de SNPG ziet u in het bovenste menu helemaal rechts *Inloggen*. U klikt hierop met uw linker muisknop.

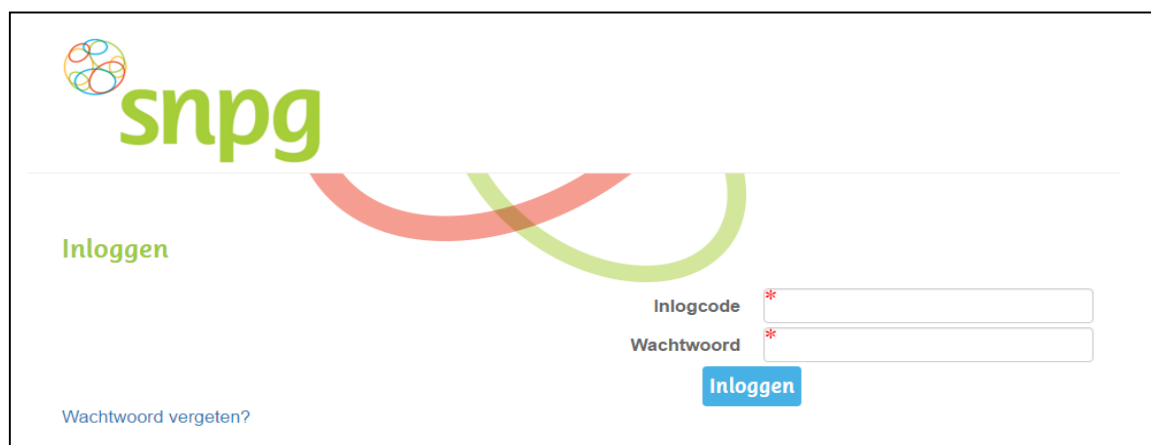


Als u gebruik maakt van de mobiele pagina of het scherm niet gemaximaliseerd heeft, dan verschijnt het menu in de vorm van drie streepjes (). Als u hierop klikt opent het menu en dan is de onderste keuze *Inloggen*.



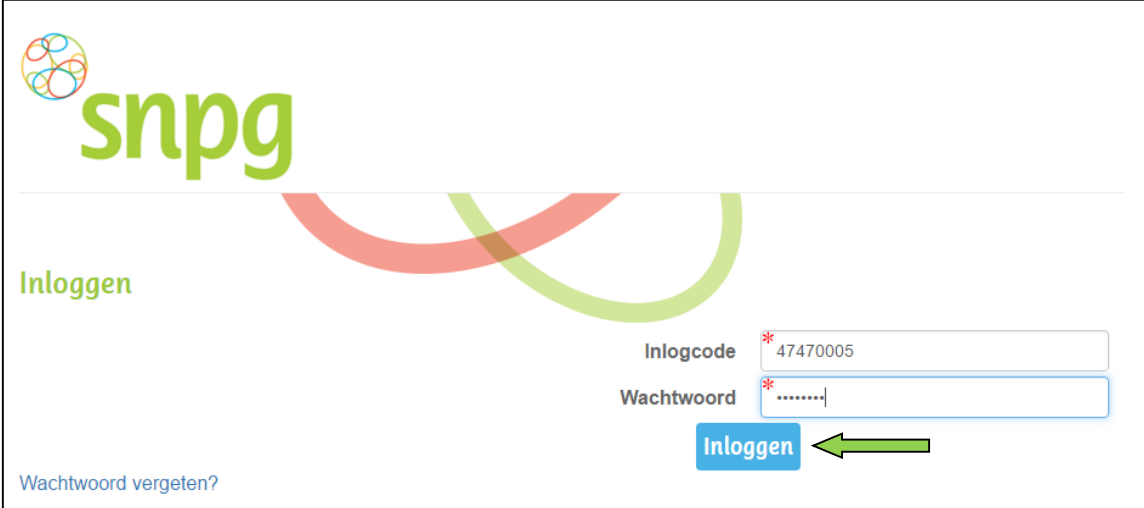
Stap 4

U wordt nu doorgelinkt naar het inlogscherm van de webapplicatie. Het inlogscherm ziet eruit zoals hieronder.



Stap 5

U vult uw inlogcode en wachtwoord in en klikt met uw linker muisknop op *Inloggen*.

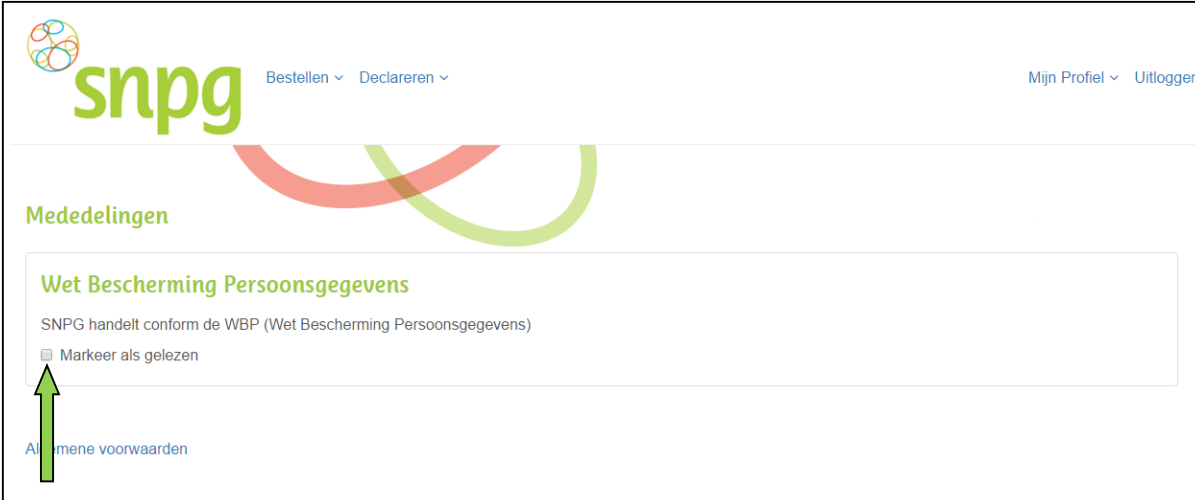


Als u voor de eerste keer inlogt dient u eerst *stap 8 en 9* te doorlopen alvorens u bij *stap 6* komt.

Stap 6

Indien er zeer belangrijke meldingen zijn, krijgt u na het inloggen betreffende melding als eerste te zien en dient u aan te geven dat u deze melding gelezen heeft. De melding verschijnt iedere keer na het inloggen, totdat u aangeeft de melding gelezen te hebben.

U geeft aan de melding te hebben gelezen door het vakje onder de tekst aan te vinken. Dat kunt u doen door met de muis in het vakje te gaan staan en vervolgens op de linker muisknop te klikken.



Stap 7

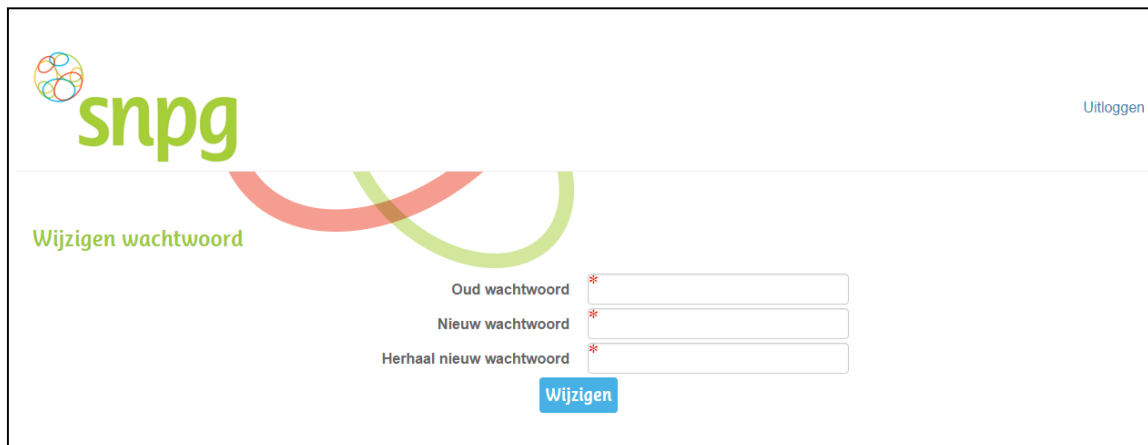
SNPG handelt conform de WBP (Wet Bescherming Persoonsgegevens). Wij willen u daar graag extra op attenderen en willen graag van u de bevestiging dat u hiervan op de hoogte bent. Totdat u heeft gemarkeerd de melding te hebben gelezen zal onderstaand scherm als eerste verschijnen na het inloggen.



The screenshot shows the top navigation bar with the SNPG logo, 'Bestellen' and 'Declareren' dropdown menus, and 'Mijn Profiel' and 'Uitloggen' links. Below the navigation bar is a 'Mededelingen' (Notifications) section. A notification box titled 'Wet Bescherming Persoonsgegevens' contains the text 'SNPG handelt conform de WBP (Wet Bescherming Persoonsgegevens)' and a checkbox labeled 'Markeer als gelezen'. At the bottom left of the notification box is a link for 'Algemene voorwaarden'.

Stap 8

Indien u voor het eerst inlogt wordt u automatisch doorgelinkt naar een nieuwe pagina waarin aan u wordt gevraagd uw wachtwoord te wijzigen.



The screenshot shows the 'Wijzigen wachtwoord' (Change password) form. It includes three input fields: 'Oud wachtwoord' (Old password), 'Nieuw wachtwoord' (New password), and 'Herhaal nieuw wachtwoord' (Repeat new password), each with a red asterisk indicating a required field. A blue 'Wijzigen' (Change) button is located below the input fields. The top navigation bar includes the SNPG logo and an 'Uitloggen' (Logout) link.

Stap 9

Om uw wachtwoord te wijzigen doorloopt u de volgende stappen.

- In het veld *Oud wachtwoord* vult u het huidige wachtwoord in, welke u ook gebruikt hebt bij stap 5
- In het veld *Nieuw wachtwoord* voert u een zelf te kiezen wachtwoord in, bestaande uit minimaal 8 karakters. Dit mogen letters, cijfers en andere tekens zijn en elke daarmee denkbare combinaties. De enige eis is dat het minimaal 8 karakters moeten zijn.
- U voert hetzelfde wachtwoord nogmaals in, in het veld *Herhaal nieuw wachtwoord*.
- Wanneer u alle gegevens hebt ingevuld, klikt u met uw linker muisknop op *Wijzigen*



The screenshot shows the 'Wijzigen wachtwoord' (Change password) page. At the top left is the snpg logo, and at the top right is a 'Uitloggen' (Logout) link. The main heading is 'Wijzigen wachtwoord'. Below this, there are three input fields: 'Oud wachtwoord', 'Nieuw wachtwoord', and 'Herhaal nieuw wachtwoord'. Each field has a red asterisk icon to its right, indicating a required field. Below the 'Herhaal nieuw wachtwoord' field is a blue button labeled 'Wijzigen'. A green arrow points from the right towards the 'Wijzigen' button.

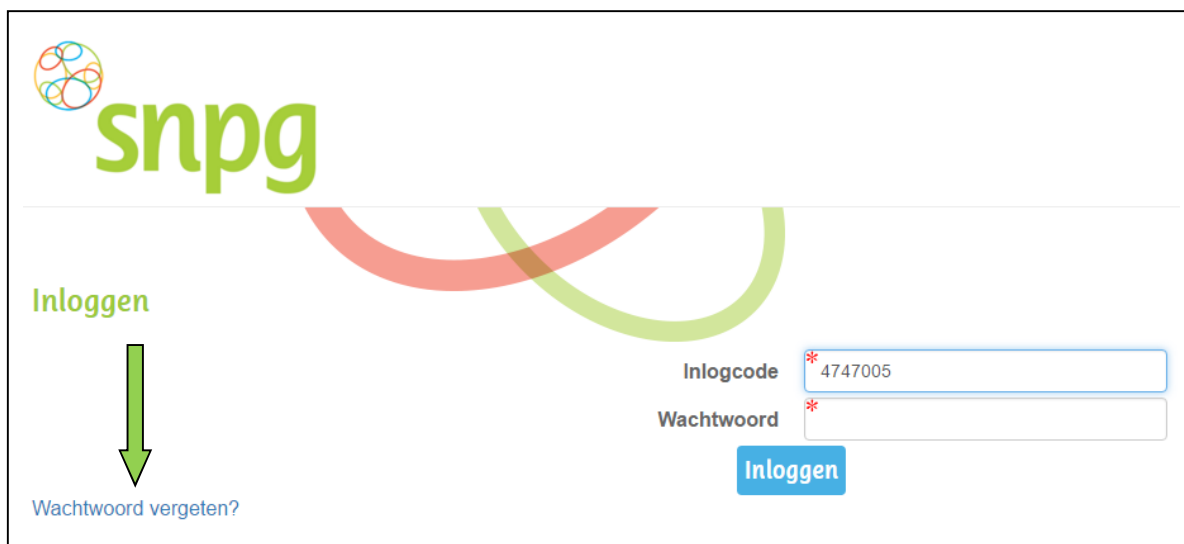
- Het wachtwoord is nu gewijzigd, u bent hiermee ook direct ingelogd in uw account.

1.2 Wachtwoord vergeten

Wanneer u uw wachtwoord bent vergeten, doorloopt u onderstaande stappen:

Stap 1

U vult uw inlogcode in en klikt met uw linker muisknop op *Wachtwoord vergeten*.



The screenshot shows the snpg login interface. At the top left is the snpg logo. Below it, the word 'Inloggen' is written in green, with a large green arrow pointing downwards to a blue link labeled 'Wachtwoord vergeten?'. To the right, there are two input fields: 'Inlogcode' with the value '4747005' and 'Wachtwoord'. A blue 'Inloggen' button is positioned below the password field. A decorative graphic of overlapping red and green arcs is visible in the background.

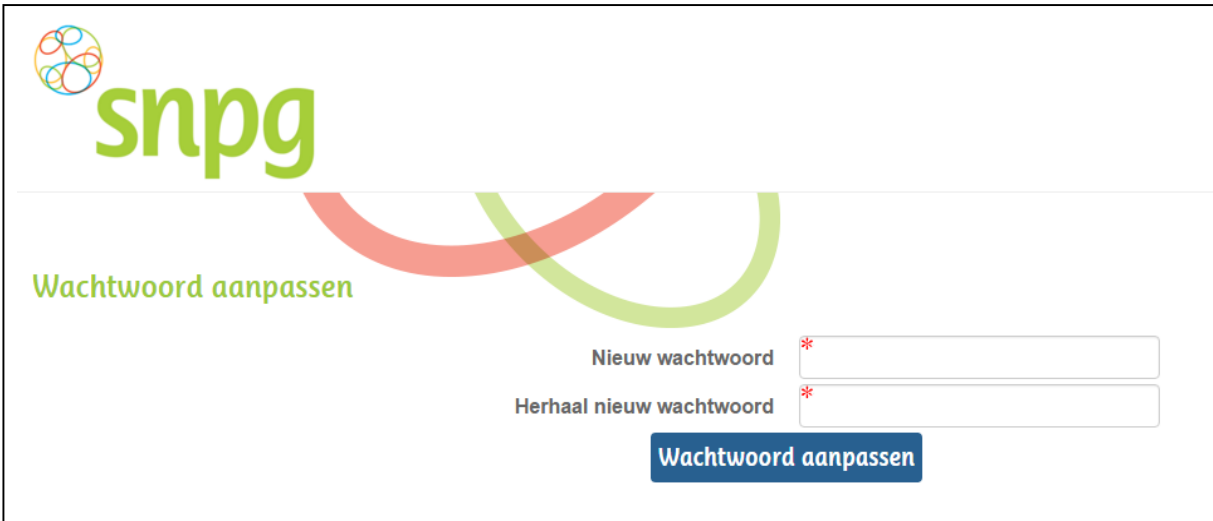
Stap 2

Rechtsomder in uw scherm verschijnt een melding, zoals hieronder weergegeven. Er wordt nu e-mail verzonden naar het e-mail adres, zoals vermeld in het account onder 'e-mail praktijk/organisatie'. In deze mail vindt u een link waar u op dient te klikken met de linker muisknop, zodat u een nieuw wachtwoord kunt invoeren.

✓ U ontvangt een email met een link waarmee u uw wachtwoord opnieuw kunt zetten.

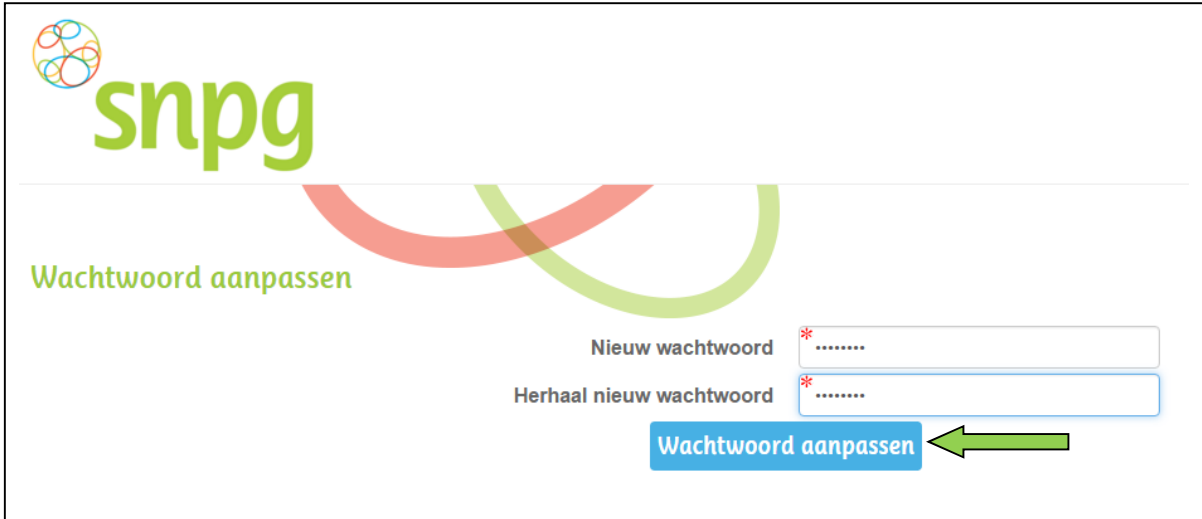
Stap 3

Nadat u in de e-mail op de link heeft geklikt, verschijnt onderstaand scherm. Hier kunt u een nieuw wachtwoord invoeren bestaande uit minimaal 8 karakters. Het minimum aantal karakters is de enige eis voor het aan te maken wachtwoord.



Stap 4

Bij *Nieuw wachtwoord* voert u een wachtwoord in van minimaal 8 karakters. Bij *Herhaal nieuw wachtwoord* voert u exact hetzelfde in. Vervolgens klikt u met de linker muisknop op *Wachtwoord aanpassen*. Indien u bovenstaande correct doet, bent u nu direct ingelogd in uw account.





1.3 Account geblokkeerd

Wanneer u drie maal verkeerd hebt ingelogd, wordt uw account automatisch geblokkeerd door de webapplicatie wegens veiligheidsredenen. U dient dan contact op te nemen met SNP via griep@snpg.nl of via telefoonnummer **0900 - 4743777** (0,10 ct. p./m.) om uw account te deblokken. Als SNP uw account heeft gedeblokkeerd, wordt er vanuit de webapplicatie een e-mail naar u toegestuurd met daarin de inlogcode en het tijdelijke wachtwoord vermeld. U kunt stap 4 tot en met 9 van §1.2 doorlopen om opnieuw in te kunnen loggen in uw account met behulp van het tijdelijke wachtwoord.