



Tips en adviezen bij het bestellen:

- De besteller van de vaccins is ook degene die opgave doet van het aantal toegediende vaccins. Wanneer u dus een gezamenlijke bestelling plaatst via 1 account (1 inlognaam), dan heeft dit als consequentie dat u ook een gezamenlijke opgave moet indienen.
- Binnen de bestelmodule heeft u de mogelijkheid om zelf een datum van levering te kiezen. De datum van levering is een voorlopige datum; pas vanaf half september 2012 kan het RIVM IOD definitieve beschikbaarheid op de door u gewenste datum van de hoofdlevering garanderen. In september ontvangt u van ons de definitieve datum van levering.
- Via de webapplicatie kunt u ook folders bestellen. Aan de hand van het aantal vaccins dat u bestelt, berekent de applicatie automatisch het benodigde aantal folders voor uw praktijk. Folders worden in bundels van 100 aangeleverd. Het aantal wordt naar boven afgerond. Uiteraard kunt u ook meer folders bestellen. Folders worden kosteloos beschikbaar gesteld.
- Wij verzoeken u uw bestelling voor 30 juni a.s. te plaatsen. De besteltermijn is noodzakelijk om tijdig voldoende vaccins in huis te hebben.
- U kunt tot 7 dagen voor levering van uw vaccins uw benodigde aantal griepvaccins aanpassen via de webapplicatie. Ook kunt u tot 7 dagen voor de levering het afleveradres aanpassen.
- De goedkeuring en bevestiging van de bestelling ontvangt u op een door u op te geven e-mailadres in de bestelmodule via internet. Er kunnen alleen bestellingen worden geplaatst als u een e-mailadres beschikbaar stelt. Uw e-mailadres zal overigens alleen gebruikt worden door SNPG om met u te communiceren over zaken die de influenzavaccinatiecampagne betreffen en zal niet overgedragen worden aan derden.
- Wanneer u de vaccins voor het nieuwe seizoen bestelt, vernietig dan de niet-gebruikte vaccins van de vorige influenzavaccinatiecampagne. Vernietigen voorkomt verwarring bij een nieuwe zending griepvaccins.
- Een goede richtlijn om te bepalen hoeveel vaccins u nodig heeft is het aantal toegediende vaccins van het voorgaande jaar. Deze gegevens kunt u terugvinden in het opgave-archief. Houdt u wel rekening met het feit of er eventueel veranderingen hebben voorgedaan binnen uw organisatie.
- Bestel zo nauwkeurig mogelijk. Dit voorkomt onnodige spillage van vaccins en kosten voor uw zorgorganisatie.